



ที่ บก ๗๓๐๐๑/๖๔๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง  
๓๑๓ หมู่ที่ ๗ ตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล  
จังหวัดบึงกาฬ ๓๘ ๒ ๑ ๐

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๓)

เรียน นายอำเภอศรีวิไล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสงได้ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งได้รับอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสงแล้ว ในการประชุมสภาสมัยสามัญครั้งที่ ๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### ๑.โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถตู้โดยสาร(ดีเซล)ขนาด ๑๒ ที่นั่ง ตั้งไว้ จำนวน ๑,๓๗๕,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านสามแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑,๓๗๕,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านสามแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณ คงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๑๒๕,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

#### โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๔๓,๗๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๓๙๓,๗๐๐.- บาท (สามแสนเก้าหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

#### ๒.โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถตู้โดยสาร(ดีเซล)ขนาด ๑๒ ที่นั่ง ตั้งไว้ จำนวน ๑,๓๗๕,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านสามแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑,๑๒๕,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณ คงเหลือหลังโอน จำนวน ๘๗๕,๐๐๐.-บาท (แปดแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

#### โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๔๘,๖๕๐.-บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันหกกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๓๙๘,๖๕๐.- บาท (สามแสนเก้าหมื่นแปดพันหกกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

### ๓. โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถตู้โดยสาร(ดีเซล)ขนาด ๑๒ ที่นั่ง ตั้งไว้ จำนวน ๑,๓๗๕,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านสามแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๘๗๕,๐๐๐.-บาท (แปดแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๔๕๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔๒๕,๐๐๐.-บาท (สี่แสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

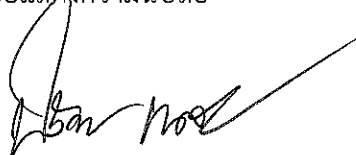
### โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการศึกษาดูงานพระราชกรณียกิจสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง จำนวน ๔๕๐,๐๐๐.-บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน - บาท ขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๔๕๐,๐๐๐.-บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๔๕๐,๐๐๐.-บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ดังนั้น เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ จึงขอส่งประกาศดังกล่าวเรียนมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายนิรันดร์ เนวนิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....  
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายนิรันดร์ นวนิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง โทร. ๐๔๒-๔๙๐๕๓๗

ที่ บก ๗๓๐๐๑/ ๑๒๔๙

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

### เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ สำนักปลัดมีความประสงค์จะโอนงบประมาณเพิ่มเนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอและขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเอาไว้ จึงขอโอนงบประมาณ จำนวน ๓ รายการดังนี้

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๓.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการศึกษาดูงานพระราชกรณียกิจสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง จำนวน ๔๕๐,๐๐๐.-บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

### ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนักปลัดมีความประสงค์จะโอนงบประมาณเพิ่มเนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอและขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเอาไว้

### ระเบียบ/กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ จึงขอโอนงบประมาณฯ ดังนี้

### ๑.โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถตู้โดยสาร(ดีเซล) ขนาด ๑๒ ที่นั่ง ตั้งไว้ จำนวน ๑,๓๗๕,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านสามแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑,๓๗๕,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านสามแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๑๒๕,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

### โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๔๓,๗๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๓๙๓,๗๐๐.- บาท (สามแสนเก้าหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

### ๒.โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถตู้โดยสาร(ดีเซล) ขนาด ๑๒ ที่นั่ง ตั้งไว้ จำนวน ๑,๓๗๕,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านสามแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑,๑๒๕,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๘๗๕,๐๐๐.-บาท (แปดแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

### โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๔๘,๖๕๐.-บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๓๙๘,๖๕๐.- บาท (สามแสนเก้าหมื่นแปดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

### ๓.โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถตู้โดยสาร(ดีเซล) ขนาด ๑๒ ที่นั่ง ตั้งไว้ จำนวน ๑,๓๗๕,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านสามแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๘๗๕,๐๐๐.-บาท (แปดแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๔๕๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔๒๕,๐๐๐.-บาท (สี่แสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

### โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการศึกษาดูงานพระราชกรณียกิจสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง จำนวน ๔๕๐,๐๐๐.-บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน - บาท ขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๔๕๐,๐๐๐.-บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๔๕๐,๐๐๐.-บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายเพชร ลามคำ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง.....

(นางสาวชนัญญา แก้วกล้า)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

(นางสาวสุณา เดชรักษา)  
เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็นผู้บริหารท้องถิ่น ☒ อนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายนิรันดร์ เนาวนิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 3

| แผนงาน                | งาน             | งบ/เงินเคื่อง/ค่า/รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                                                | โครงการ/รายการ                     | งบประมาณที่อนุมัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) งบโอน | (+/) จำนวนเงินโอน | งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                        |
|-----------------------|-----------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------|--------------------------|-------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบลงทุน                        | ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง                                                     | รถโดยสาร (ดีเซล) ขนาด 12 ที่นั่ง   | 1,375,000.00       | 1,375,000.00             | 250,000.00 (-)    | 1,125,000.00     | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถโดยสาร (ดีเซล) ขนาด 12 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน                                                                                      |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                    | ค่าตอบแทนผู้บริหารงานที่โอนเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น           | ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง | 150,000.00         | 143,700.00               | 250,000.00 (+)    | 393,700.00       | เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบลงทุน                        | ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง                                                     | รถโดยสาร (ดีเซล) ขนาด 12 ที่นั่ง   | 1,375,000.00       | 1,125,000.00             | 250,000.00 (-)    | 875,000.00       | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถโดยสาร (ดีเซล) ขนาด 12 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน                                                                                      |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                    | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง           | 150,000.00         | 148,650.00               | 250,000.00 (+)    | 398,650.00       | เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น                |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบลงทุน                        | ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง                                                     | รถโดยสาร (ดีเซล) ขนาด 12 ที่นั่ง   | 1,375,000.00       | 875,000.00               | 450,000.00 (-)    | 425,000.00       | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถโดยสาร ขนาด 12 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน                                                                                              |

| แผนงาน                | งาน             | งบ/เงินเดือน/ค่า/รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                                                | โครงการ/รายการ                                                                                    | งบประมาณที่อนุมัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อสร้าง | (+/-) จำนวนเงินที่โอน | งบประมาณหลังโอน | ค่าที่แจ้งกรณโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                     |
|-----------------------|-----------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                   | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | โครงการศึกษาจัดงานพระราชกรณียกิจ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง | 0.00               | 0.00                        | 450,000.00 (+)        | 450,000.00      | เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ที่ไม่เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย / เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศึกษาจัดงานพระราชกรณียกิจ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง |

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....  
 ตามระเบียบก.ร.ร.ม.ท.ศ.ที่ ๑๙๖ เรื่อง ระเบียบการโอน ๒๖

(ลงชื่อ).....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....  
 วันที่ ๑๙ เดือน..... พ.ศ.....



2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ).....

(นางสาวชนัญญา แก้วกล้า)

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาการแทน

วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

3.เจ้าพนักงานประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุภา เศรษฐกร)

(ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนางแสง

ตำแหน่ง

วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

#### 4.การอนุมัติ

#### 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

๒๕๕๕

(2) (b) Don't

(๒๕๖๓) (๒๕๖๓)

ตำแหน่ง  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัยที่ ๓๖๖๖  
ครั้งที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

หรือมีอำนาจต่อมิตแล้ววท.....<sup>m</sup><sub>1</sub> <sup>n</sup><sub>2</sub> <sup>m</sup><sub>3</sub> <sup>m</sup><sub>4</sub> <sup>m</sup><sub>5</sub>

ตามหนังสือ

5. สำหรับกรณีที่เอนกประสงค์หน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.

.....เจ้าของบประมาณที่เอนลต

(๓๖๖).....

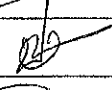
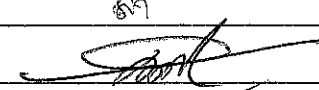
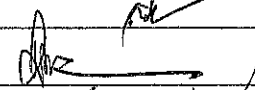
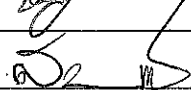
.....

ตำหน่ง

M. H. P. M.

รายงานการประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง  
 ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔  
 ครั้งที่ ๑ วัน อังคาร ที่ ๑๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘  
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

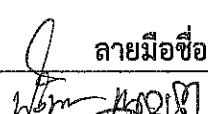
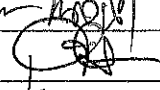
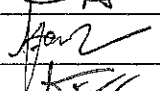
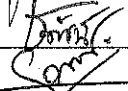
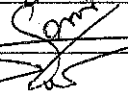
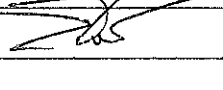
ผู้ที่มาประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล            | ตำแหน่ง               | ลายมือชื่อ                                                                            |
|----------|------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑        | นายสมพงษ์ ทอมี         | ประธานสภาอบต.นาแสง    |    |
| ๒        | นางปภาวดี พันป่องซอด   | รองประธานสภาอบต.นาแสง |    |
| ๓        | นางพิมพ์ใจ สมวงษา      | สมาชิกสภาฯ ม.๒        |    |
| ๔        | นายสิทธิ ชันคุ้ม       | สมาชิกสภาฯ ม.๓        |    |
| ๕        | นายมโชค ทาหนูมา        | สมาชิกสภาฯ ม.๔        |    |
| ๖        | นายคำคุณ แก้วมุงคุณ    | สมาชิกสภาฯ ม.๕        |    |
| ๗        | นางสาวสวรรค์ พุทธจักร  | สมาชิกสภาฯ ม.๖        |    |
| ๘        | นายวรพล สกุลชัยอารักษ์ | สมาชิกสภาฯ ม.๗        |    |
| ๙        | นายทองใบ บุพศิริ       | สมาชิกสภาฯ ม.๙        |   |
| ๑๐       | นางสาวสุนา เดชรักษา    | เลขานุการสภาอบต.นาแสง |  |

ผู้ขาดประชุม

๑.....ไม่มี.....

ผู้ร่วมการประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล         | ตำแหน่ง                 | ลายมือชื่อ                                                                            |
|----------|---------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑        | นายนิรันดร์ เนาวนิต | นายก อบต.นาแสง          |  |
| ๒        | นายไพसान พรหมสิกร   | รองนายก อบต.นาแสง       |  |
| ๓        | นางแก้ว หอมหวล      | รองนายก อบต.นาแสง       |  |
| ๔        | นายสุทัศน์ ชนะมัจฉา | เลขานุการนายก อบต.นาแสง |  |
| ๕        | นายเพชร ลาภดี       | หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป |  |
| ๖        | นายอรรถพร อรรถแสง   | หัวหน้าฝ่ายช่าง         |  |
| ๗        |                     |                         |                                                                                       |
| ๘        |                     |                         |                                                                                       |
| ๙        |                     |                         |                                                                                       |
| ๑๐       |                     |                         |                                                                                       |
| ๑๑       |                     |                         |                                                                                       |
| ๑๒       |                     |                         |                                                                                       |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภา :

๑. นายมิโชค ทานูมา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง หมู่ ที่ ๔ ขอลาประชุม
๒. ขอเชิญเข้าร่วมฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในวันศุกร์ที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเดอะวัน อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ
๓. ขอเชิญร่วมพิธีวางศิลาฤกษ์ ที่ว่าการอำเภอศรีวิไล (หลังใหม่) ในวันศุกร์ ที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป
๔. แจ้งกำหนดการเดินทางไปถวายบังคมพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสมัยวิสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ วันจันทร์ ที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธานสภา:

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราว ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุม ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุม ไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุม ให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น และสำหรับรายงานการประชุมครั้งที่แล้วที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว และเลขานุการสภาฯ ได้จัดทำสำเนาส่งให้สมาชิกสภาฯ ได้ตรวจดูก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่า ๑ วัน แล้วนั้น จึงขอให้ที่ประชุมสภาฯ ได้พิจารณารับรองรายงานการประชุม

เลขานุการ สภาอบต.ฯ:

ได้อ่านบันทึกรายงานการประชุมสมัยวิสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่วันจันทร์ ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ โดยสรุปให้ที่ประชุมได้รับทราบซึ่งบันทึกรายงานการประชุมนี้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ขอเชิญร่วมกิจกรรมทอดเทียนพรรษา ครั้งที่ ๘ ในวันศุกร์  
ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ ณ วัดมหาพุทธรณาราม หมู่ ๗  
ตำบลนาแสง ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ที่ประชุม

รับทราบ

|                  |                                                                                                                                                                                 |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ระเบียบวาระที่ ๒ | รับรองรายงานการประชุม<br>รายงานการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ<br>ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ วันอังคาร<br>ที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘                                             |
| มติที่ประชุม     | รับรอง                                                                                                                                                                          |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่องกระทู้ถาม<br>- ไม่มี -                                                                                                                                                    |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ<br>- ไม่มี -                                                                                                          |
| ระเบียบวาระที่ ๕ | เรื่องที่เสนอใหม่<br>๕.๑ การรับมอบทรัพย์สินที่ขอรับการสนับสนุน<br>งบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ<br>เห็นชอบ<br>๕.๒ การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๘ |
| มติที่ประชุม     | อนุมัติ<br>๕.๓ การขออนุมัติกู้เงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘                                                                                                  |
| มติที่ประชุม     | อนุมัติ                                                                                                                                                                         |
| ระเบียบวาระที่ ๖ | เรื่องอื่น ๆ                                                                                                                                                                    |

ประธานสภาฯ: เมื่อที่ประชุมสภาฯ ได้พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของบันทึกรายงานการประชุมแล้ว  
จึงขอให้ที่ประชุมลงมติ

มติที่ประชุม: ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสมัยวิสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ วันจันทร์ ที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียง

|            |   |                    |
|------------|---|--------------------|
| รับรอง     | ๗ | เสียง              |
| ไม่รับรอง  | - | เสียง              |
| งดออกเสียง | ๑ | เสียง (ประธานสภาฯ) |

ระเบียบวาระที่ ๓  
ที่ประชุม: เรื่องเพื่อทราบ  
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว  
ที่ประชุม ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ฉบับ  
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔

ประธานสภา: ขอเรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ซึ่งแจ้งรายละเอียด ขอเรียนเชิญ  
ครับ

นายก อบต.ฯ: เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง และผู้เข้าร่วม  
ประชุมทุกท่าน ตามที่ได้เสนอญัตติ ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)  
ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง มีความประสงค์ขอความเห็นชอบแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง  
เพื่อให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชนและเพื่อให้สามารถ  
แก้ปัญหา ความจำเป็นเร่งด่วน ทันท่วงทีสถานการณ์ในปัจจุบัน อีกทั้งใช้เป็นกรอบในการพิจารณา  
จัดสรรงบประมาณต่อไป และการเพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๔  
ในครั้งนี้จะเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลนาแสงและองค์กรเป็นสำคัญ  
สำหรับรายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

#### เหตุผลและความจำเป็น

เหตุผลและความจำเป็นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับ  
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลมีภารกิจสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นในพื้นที่  
รับผิดชอบ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในส่วนรวมให้ดีขึ้น และได้อนุมัติประกาศใช้  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ดังปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ –  
๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ยังไม่ครอบคลุมและมีความจำเป็นเร่งด่วนในการ  
ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ จึงมีความ  
จำเป็นต้องเพิ่มเติมโครงการ/กิจกรรมให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อ  
ดำเนินการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อตอบสนอง แก้ไขปัญหาความ  
เดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบ ดังนั้น เพื่อให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘  
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง จึงได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๔ นี้ขึ้น เพื่อให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน และเพื่อให้สามารถแก้ปัญหา ความจำเป็นเร่งด่วน ทันต่อสถานการณ์ในปัจจุบัน อีกทั้งใช้เป็นกรอบในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณต่อไป และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๔ ในครั้งนี้ จะเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนและองค์กรเป็นสำคัญ

นักวิเคราะห์ :

ชี้แจงรายละเอียดตามรูปแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๔ ที่ได้แนบให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

เลขานุการสภา:

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

“แผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนด วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดแผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าและให้หมายความรวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

หมวด ๔ การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมของแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

- (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

|              |            |   |                    |
|--------------|------------|---|--------------------|
| มติที่ประชุม | เห็นชอบ    | ๗ | เสียง              |
|              | ไม่เห็นชอบ | - | เสียง              |
|              | งดออกเสียง | ๑ | เสียง (ประธานสภาฯ) |

#### ๕.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ประธานสภาฯ: ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสงได้เสนอญัตติขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ได้ชี้แจงต่อไป

นายก อบต.นาแสงฯ เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสงผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสงได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น เนื่องจากมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณ ดังนี้

| ที่ | รายการโอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | โอนเพิ่ม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.  | <p><u>สำนักปลัด</u></p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารทั่วไป งบลงทุน</p> <p>ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>รถตู้โดยสาร (ดีเซล) ขนาด ๑๒ ที่นั่ง จำนวน ๑,๓๗๕,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถตู้โดยสาร (ดีเซล) ขนาด ๑๒ ที่นั่ง</p> <p>จำนวน ๑ คัน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เครื่องยนต์ดีเซล ไม่น้อยกว่า ๔ สูบ ๑๖ วาล์ว</li> <li>- ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี</li> <li>- ระยะฐานล้อห่างกันไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ มม.</li> <li>- ระบบจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงหัวฉีดไอดีรีดอินเจคชั่น แบบคอมมอนเรล</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</li> </ul> | <p><u>สำนักปลัด</u></p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน</p> <p>ค่าตอบแทน</p> <p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง</p> <p>จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง</p> <p>อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> |



| ที่ | รายการโอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | โอนเพิ่ม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>๑.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘.๒/๒๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</p> <p>๓.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๑๐.๓/๒๗๔๖๙ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ (สำนักปลัด)</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑,๓๗๕,๐๐๐ บาท</p> <p>ขอโอนลด จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๑๒๕,๐๐๐ บาท</p> | <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>๑.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๙ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ (สำนักปลัด)</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๔๓,๗๐๐ บาท</p> <p>ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๙๓,๗๐๐ บาท</p> |

ที่ประชุม

อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายฯ ตามที่เสนอ

๗ เสียง

ไม่อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายฯ ตามที่เสนอ

- เสียง

งดออกเสียง

๑ เสียง (ประธานฯ)

| ที่ | รายการโอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | โอนตั้งจ่ายรายการใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.  | <p><u>สำนักปลัด</u></p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารทั่วไป งบลงทุน</p> <p>ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>รถตู้โดยสาร (ดีเซล) ขนาด ๑๒ ที่นั่ง จำนวน ๑,๓๗๕,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถตู้โดยสาร (ดีเซล) ขนาด ๑๒ ที่นั่ง</p> <p>จำนวน ๑ คัน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เครื่องยนต์ดีเซล ไม่น้อยกว่า ๔ สูบ ๑๖ วาล์ว</li> <li>- ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี</li> <li>- ระยะฐานล้อห่างกันไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ มม.</li> <li>- ระบบจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงหัวฉีดไคโรอินเจคชั่น แบบคอมมอนเรล</li> </ul> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</p> <p>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>๑.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘.๒/๒๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</p> <p>๓.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๑๐.๓/๒๗๔๖๙ ลงวันที่</p> | <p><u>สำนักปลัด</u></p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ</p> <p>รายจ่ายอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาด</p> <p>สอาดหน่วยเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>๑.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๙ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ (สำนักปลัด)</p> |

| ที่ | รายการโอนลด                                                                                                                                                           | โอนตั้งจ่ายรายการใหม่                                                                                                               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ (สำนักปลัด)</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑,๑๒๕,๐๐๐ บาท</p> <p>ขอโอนลด จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๘๗๕,๐๐๐ บาท</p> | <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท</p> |

|           |                                             |   |                 |
|-----------|---------------------------------------------|---|-----------------|
| ที่ประชุม | อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายฯ ตามที่เสนอ    | ๗ | เสียง           |
|           | ไม่อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายฯ ตามที่เสนอ | - | เสียง           |
|           | งดออกเสียง                                  | ๑ | เสียง (ประธานฯ) |

| ที่ | รายการโอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | โอนตั้งจ่ายรายการใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓.  | <p><u>สำนักปลัด</u></p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารทั่วไป งบลงทุน</p> <p>ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>รถตู้โดยสาร (ดีเซล) ขนาด ๑๒ ที่นั่ง จำนวน ๑,๓๗๕,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถตู้โดยสาร (ดีเซล) ขนาด ๑๒ ที่นั่ง จำนวน ๑ คัน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เครื่องยนต์ดีเซล ไม่น้อยกว่า ๔ สูบ ๑๖ วาล์ว</li> <li>- ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี</li> <li>- ระยะฐานล้อห่างกันไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ มม.</li> <li>- ระบบจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงหัวฉีดไดเร็กอินเจกชัน แบบคอมมอนเรล</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้</li> </ul> <p>๑.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘.๒/๒๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</p> <p>๓.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๑๐.๓/๒๗๔๖๙ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓(สำนักปลัด)</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๘๗๕,๐๐๐ บาท</p> <p>ขอโอนลด จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔๒๕,๐๐๐ บาท</p> | <p><u>สำนักปลัด</u></p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ</p> <p>โครงการศึกษาดูงานพระราชกรณียกิจ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศึกษาดูงานพระราชกรณียกิจ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง</p> <p>เช่น ค่าจ้างเหมารถ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>๑.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๑๗๕ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐ บาท</p> <p>ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท</p> |

|           |                                             |   |                 |
|-----------|---------------------------------------------|---|-----------------|
| ที่ประชุม | อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายฯ ตามที่เสนอ    | ๗ | เสียง           |
|           | ไม่อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายฯ ตามที่เสนอ | - | เสียง           |
|           | งดออกเสียง                                  | ๑ | เสียง (ประธานฯ) |

เลขานุการสภาฯ : ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

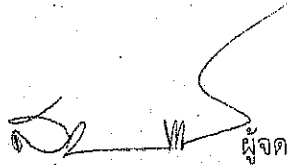
ประธานสภาฯ : ขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง หากมีประเด็นใดๆสอบถามคณะผู้บริหารเชิญครับ

อบต.สิทธิ ชันคุ้ม : ขอแจ้งเรื่องไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้าน บ้านนาคำแคน ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ชำรุดหลายจุด ขอให้ทีมซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาด้วย และเรื่องฝายกั้นน้ำห้วยหนองหว้า ปัจจุบันชำรุดเสียหาย ขอให้รีบดำเนินการแก้ไขด้วย

ประธานสภาฯ : เมื่อไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสงท่านใดเสนอเรื่องอื่นๆอีก สำหรับวันนี้ขอขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสงทุกท่าน คณะผู้บริหารตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่ช่วยให้การประชุมในวันนี้สำเร็จลุล่วงเรียบร้อยไปได้ด้วยดี และขอปิดการประชุมสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ สมัยที่ ๔ ณ บัดนี้ขอขอบคุณครับ

เลิกประชุมเวลา .....๑๕.๐๐..... น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางสาวสุณา เดชรักษา)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

(ลงชื่อ)

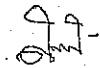


(นายคำคุณ แก้วมุงคุณ)

ส.อบต.หมู่ที่ ๕

กรรมการผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายสิทธิ ชันคุ้ม)

ส.อบต.หมู่ที่ ๓

กรรมการผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นางพิมพ์ใจ สมวงษา)

ส.อบต.หมู่ที่ ๒

กรรมการผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายสมพงษ์ ทองมี)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง