

สำนักงำนค้ำบ



ที่ บก ๗๓๐๐๑/๐๓/๙

ที่ทำการองค์การบรหการส่วนต้ำบลนาแสง
หมู่ที่ ๗ ต้ำบลนาแสง อำเภอสรีวิไล
จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๒๑๐

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจ้ำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอสรีวิไล

ด้วยองค์การบรหการส่วนต้ำบลนาแสง ได้ขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจ้ำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับอนุมัติจากซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บรหการองค์การบรหการส่วนต้ำบลนาแสงแล้ว เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. โอนเพิ่ม (ครั้งที่ ๒)

๑.๑ แผนงานบรหการงานทั่วไป งานบรหการงานทั่วไป ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๗๐๐.-บาท (เจ็ดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย จึงขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๑๐๐,๗๐๐.-บาท (หนึ่งแสนเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

โอนลด (ครั้งที่ ๒)

๑.๒ แผนงานบรหการงานทั่วไป งานบรหการงานทั่วไป ประเภทเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รายการเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวน ๒,๑๔๘,๖๐๐.-บาท (สองล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑,๗๑๑,๘๕๐.-บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๖๑๑,๘๕๐.-บาท (หนึ่งล้านหกแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ดังนั้น เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจ้ำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ จึงขอส่งประกาศ ดังกล่าวเรียนมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรันดร์ เนาวนิต)

นายกองค์การบรหการส่วนต้ำบลนาแสง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายนิรันดร์ นวนิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง โทร. ๐๔๒-๔๙๐๕๓๗

ที่ บก ๗๓๐๐๑/๐๒

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาแสง

เรื่องเดิม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น สำนักปลัดจึงขอโอนงบประมาณ ดังนี้ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าธรรมเนียมและ ค่าลงทะเบียนต่างๆ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าธรรมเนียมและ ค่าลงทะเบียนต่างๆ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ตั้งไว้ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจ่ายจึงขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ประเภทเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รายการเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ระเบียบข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างประมาณการรายรับและ งบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานของ สำนักปลัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามการเบิกจ่ายตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๘ สำนักปลัด จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๒ เพื่อตั้งจ่าย ดังนี้

๑.โอนเพิ่ม

ด้านบริหารงานทั่วไป
แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานทั่วไป
หมวดค่าใช้สอย
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายการ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

๒.๑ โอนสด

ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รายการ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารเพื่อพิจารณา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ต่อไป

(นางวิยดา วงศ์จันทร์)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

.....
ดร.พิชิต รอดภูมิ กกท.ที่ ๒๓๐๓๐
.....

(นางสาวบัวเรียง ไพศาล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

ความเห็นผู้บริหารท้องถิ่น

.....
.....

(นายนิรันดร์ เนวานิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ. 2566
 อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ. 2566
 องค์การบริหารส่วนตำบลนางแสง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ
 โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,148,600.00	1,711,850.00	100,000.00 (-)	1,611,850.00	1. ปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล 2. รองปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล 3. หัวหน้าสำนักงานปลัด 4. นักทรัพยากรบุคคล 5. นักกร 6. เจ้าพนักงานธุรการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. 2566
 ๘ เดือน..... พ.ศ. 2566
 องค์การบริหารส่วนตำบลนางแสง อำเภอศรีโรจน์ จังหวัดบึงกาฬ
 โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบ รวม หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน		รายจ่ายเพื่อใช้ บริการ	ค่าธรรมเนียม และค่าลง ทะเบียนต่างๆ	120,000.00	700.00	100,000.00 (+)	100,700.00	โอนงบประมาณเพิ่มเนื่องจากที่ตั้งไว้ในพอจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น / เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนของคณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายสมิทธิ์รัมย์กุลย์ ผู้บริหารท้องถิ่น)

ตำแหน่ง

วันที่ 2 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

เดือน

พ.ศ.

4.2 สภาพาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กำหนดฉบับ



ที่ บก ๗๓๐๐๒/๐๗๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง
หมู่ที่ ๗ ตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล
จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๒๑๐

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอศรีวิไล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ได้ขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับอนุมัติจากซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสงแล้ว เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. โอนเพิ่ม (ครั้งที่ ๒)

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภทค่าบริการไปรษณีย์ รายการค่าบริการไปรษณีย์ ตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๙,๒๙๐.-บาท (เก้าพันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย จึงขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๑๙,๒๙๐.-บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

โอนลด (ครั้งที่ ๒)

๑.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภทเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รายการเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวน ๑,๓๓๖,๒๐๐.-บาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑,๐๗๒,๓๔๐.-บาท (หนึ่งล้านเจ็ดหมื่นสองพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๐๖๒,๓๔๐.-บาท (หนึ่งล้านหกหมื่นสองพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๒. โอนเพิ่ม (ครั้งที่ ๒)

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ จำนวน ๔๐,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒,๗๐๐.-บาท (สองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย จึงขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๒๒,๗๐๐.-บาท (สองหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

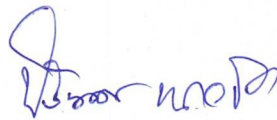
โอนลด (ครั้งที่ ๒)

๑.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประเภทเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)
รายการเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวน ๑,๓๓๖,๒๐๐.-บาท
(หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
จำนวน ๑,๐๖๒,๓๔๐.-บาท (หนึ่งล้านหกหมื่นสองพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด
จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๐๔๒,๓๔๐.-บาท
(หนึ่งล้านสี่หมื่นสองพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ดังนั้น เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖
จึงขอส่งประกาศ ดังกล่าวเรียนมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายนิรันดร์ เนาวนิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายนิรันดร์ เนาวนิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง โทร. ๐๔๒-๔๙๐๔๘๘

ที่ บก ๗๓๐๐๒/๑๗๒

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

เรื่องเดิม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น กองคลังจึงขอโอนงบประมาณ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายค่าบริการ ไพรชนีย์ จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายค่าบริการ ไพรชนีย์ ตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจ่ายจึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ จำนวน ๔๐,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) ที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจ่ายจึงขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ระเบียบข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับ องค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานของ กองคลัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามการเบิกจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน

และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๘ กองคลัง จึงขอ
อนุมัติโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๒ เพื่อตั้งจ่าย ดังนี้

๑. โอนเพิ่ม

ด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐)

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

หมวด สาธารณูปโภค

ประเภท ค่าบริการไปรษณีย์

รายการ ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

๑.๑ โอนลด

ด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐)

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รายการ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

๒. โอนเพิ่ม

ด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐)

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

๒.๑ โอนลด

ด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐)

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รายการ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารเพื่อพิจารณาตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ต่อไป

๒

(นางสาวชนัญญา แก้วกล้า)

นักวิชาการคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....
.....

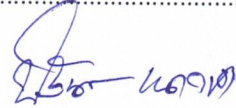


(นางสาวบัวเรียง ไพศาล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

ความเห็นผู้บริหารท้องถิ่น

.....
.....



(นายนิรันดร์ เนาวนิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ. 2566
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,336,200.00	1,072,340.00	10,000.00 (-)	1,062,340.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและ เงินปรับเพิ่มอื่นๆที่จ่าย ควบกับเงินเดือนตาม กฎหมายกำหนดเช่นเงิน ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิ จำนวน 6 อัตรา โดยจ่าย ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ 1.ผู้อำนวยการกองคลัง 2.นักวิชาการกองคลัง 3.นักวิชาการพัสดุ 4.เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี 5.เจ้าพนักงานพัสดุ 6.เจ้าพนักงานจัดเก็บราย ได้

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		10,000.00	9,290.00	10,000.00 (+)	19,290.00	โอนงบประมาณเพิ่มเติม จากที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายตาม ระเบียบกระทรวงการ มหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายต่างๆให้เป็น อำนาจอนุมัติของผู้ บริหารท้องถิ่น / ค่า ไปรษณีย์ ค่าวัสดุ อาคารเสตมป์ และค่าคง ตราไปรษณีย์เพื่อใช้ใน การปฏิบัติงานของ องค์การบริหารส่วนตำบล นาแสง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 8 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ
 โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,336,200.00	1,062,340.00	20,000.00 (-)	1,042,340.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและ เงินปรับเพิ่มอื่นๆที่จ่าย ควบกับเงินเดือนตาม กฎหมายกำหนดเช่นเงิน ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิ จำนวน 6 อัตรา โดยจ่าย ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ 1.ผู้อำนวยการกองคลัง 2.นักวิชาการกองคลัง 3.นักวิชาการพัสดุ 4.เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี 5.เจ้าพนักงานพัสดุ 6.เจ้าพนักงานจัดเก็บราย ได้

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 8 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ
 โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าธรรมเนียม และค่าลง ทะเบียนต่างๆ	40,000.00	2,700.00	20,000.00 (+)	22,700.00	โอนงบประมาณเพิ่มเนื่อง จากที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายตาม ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายต่างๆให้เป็น อำนาจอนุมัติของผู้ บริหารท้องถิ่น / เพื่อจ่าย เป็นค่าธรรมเนียมและค่า ลงทะเบียนของคณะผู้ บริหารท้องถิ่นสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วน ตำบลนาแสงพนักงานจ้าง และผู้สมัครได้รับอนุญาต ให้เข้าอบรมสัมมนา

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ) นายธีรภัทร เชาวน์ดี

(นายธีรภัทร เชาวน์ดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

ตำแหน่ง

วันที่ 8 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....