



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก

และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔)

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖  
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ  
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง  
และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง จึงขอประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวบัวเรียง ไพศาล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง



รายละเอียดแผนท้ายประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้รับการคัดเลือกและสรุปสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
 ประจำปี ๒๕๖๕ (เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

ลำดับที่	วันเดือนปีที่จัดซื้อจัดจ้าง	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง	เลขที่สัญญาหรือข้อตกลง	กรม
๑	๒๓/๕/๑๙๖๕	๐ ๓๘๕๕ ๖๑๐๐ ๕๒ ๗	บริษัท เรนโบว์ บึงกาฬ จำกัด	จัดจ้างทำป้ายไวนิล	๔,๐๕๐	บก ๗๓๐๐๑/๑๕๑	
๒	๒๓/๕/๑๙๖๕	๐ ๓๘๕๕ ๖๑๐๐ ๕๒ ๗	บริษัท เรนโบว์ บึงกาฬ จำกัด	จัดจ้างทำป้ายไวนิล	๑,๐๗๐	บก ๗๓๐๐๑/๑๕๒	
๓	๒๑/๕/๑๙๖๕	๐ ๓๘๕๕ ๖๑๐๐ ๕๒ ๗	บริษัท เรนโบว์ บึงกาฬ จำกัด	จัดจ้างทำป้ายไวนิล	๒,๐๒๐	บก ๗๓๐๐๑/๑๕๓	
๔	๒๑/๕/๑๙๖๕	๓ ๕๒๐๘ ๐๐๐๓ ๗ ๗๔ ๙	ร้านก๊อปปี้เฮ้าส์	จัดจ้างถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มเอกสาร	๗,๔๑๐	บก ๗๓๐๐๑/๑๙๗	
๕	๒๐/๕/๑๙๖๕	๓ ๓๓๐๓ ๐๐๗๐ ๑ ๕๘ ๗	ร้านหนึ่ง	จัดซื้ออุปกรณ์ในการจัดเตรียมสถานที่	๔,๐๐๐	บก ๗๓๐๐๑/๑๕๔	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>					<b>๑๘,๕๕๐</b>		

..... ผู้จัดทำ

..... ผู้ตรวจ

..... ผู้ตรวจสอบ

..... ผู้อนุมัติ

(นางสาวพรทิพา ตะยุลรัมย์) (นางสาวชนัญญา แก้วกล้า) (นางสาววันเรียง ไพศาล) (นางสาววันเรียง ไพศาล)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน นักวิชาการคลังปฏิบัติการ ศึกษาราชการแทน รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการ

..... ผู้อำนวยการกองคลัง ..... ผู้อำนวยการส่วนตำบลนาแสง ..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

**หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล**

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลง
- (๓) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๕) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๖) ระบุจำนวนเงินรวมในการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ



(๓) ระบุเลขที่สัญญาหรือชื่อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่นใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองมอบใบเสร็จรับเงิน  
ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง วันที่ กค ๐๕๐๕.๔/ว๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐  
ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ชื่อ ๗๗ พรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ชื่อ ๗๗ พรรคสอง เป็นการซื้อจัดจ้างในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน  
๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ตัวหนังสือที่ กค(กวจ)๐๕๐๕.๒/ว๑๑๗ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓