

ค่าเผาคูบ



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง
หมู่ที่ ๗ ตำบลนาแสง อำเภอสรีวิไล
จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๒๑๐

✓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑๒)

เรียน นายอำเภอสรีวิไล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสงได้ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสงแล้ว เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. โอนเพิ่ม

๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน หน้าที่ ๓๗ ข้อ ๒ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จึงขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๖,๖๘๓ บาท (สองหมื่นหกพันหกร้อยแปดสิบสามบาทถ้วน) รวมงบประมาณ หลังโอน จำนวน ๔๖,๖๘๓ บาท (สี่หมื่นหกพันหกร้อยแปดสิบสามบาทถ้วน)

โอนลด

๑.๒ แผนงานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

๒. โอนเพิ่ม

๒.๑ แผนงานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) จึงขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๗,๗๖๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๕๗,๗๖๐ บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

โอนลด

๒.๒ แผนงานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ไม่เหลืองบประมาณรายจ่าย

๓. โอนเพิ่ม

๓.๑ แผนงานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) จึงขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๕ บาท (เจ็ดสิบห้าบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๑๐,๐๗๕ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)

โอนลด

๓.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รายการ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวน ๒,๒๒๕,๘๘๐ บาท (สองล้านสองแสนสองหมื่นห้าพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๓๖,๘๒๐ บาท (แปดแสนสามหมื่นหกพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๘๒๖,๘๒๐ บาท (แปดแสนสองหมื่นหกพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๔. โอนเพิ่ม

๔.๑ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารคลัง งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน หน้าที่ ๗๙ ข้อ ๑ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) จึงขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๓๑๕ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสามร้อยสิบห้าบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๓๕,๓๑๕ บาท (สามหมื่นห้าพันสามร้อยสิบห้าบาทถ้วน)

โอนลด

๔.๒ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารคลัง งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวน ๑,๕๙๔,๖๒๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเก้าหมื่นสี่พันหกกร้อยยี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๑๔๑,๗๐๓.๓๕ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยสามบาทสามสิบห้าสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๑๒๑,๗๐๓.๓๕ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสองหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยสามบาทสามสิบห้าสตางค์)

๕. โอนเพิ่ม

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารคลัง งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน หน้าที่ ๗๙ ข้อ ๒ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชน ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จึงขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๕,๓๑๕ บาท (สามหมื่นห้าพันสามร้อยสิบห้าบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๔๕,๓๑๕ บาท (สี่หมื่นห้าพันสามร้อยสิบห้าบาทถ้วน)

โอนลด

๕.๒ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารคลัง งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวน ๑,๕๙๔,๖๒๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเก้าหมื่นสี่พันหกกร้อยยี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๑๒๑,๗๐๓.๓๕ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสองหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยสามบาทสามสิบห้าสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๑๑๑,๗๐๓.๓๕ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยสามบาทสามสิบห้าสตางค์)

๖. โอนเพิ่ม

๖.๑ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารคลัง งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) จึงขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๗๐๐ บาท (สี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๒๔,๗๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

โอนลด

๖.๒ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารคลัง งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวน ๑,๕๙๔,๖๒๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเก้าหมื่นสี่พันหกกร้อยยี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๑๑๑,๗๐๓.๓๕ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยสามบาทสามสิบห้าสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑,๐๙๑,๗๐๓.๓๕ บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยสามบาทสามสิบห้าสตางค์)

๗. โอนเพิ่ม

๗.๑ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) จึงขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๐ บาท (เจ็ดบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๑๕,๐๗๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดสิบบาทถ้วน)

โอนลด

๗.๒ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวน ๙๓๑,๑๔๐ บาท (เก้าแสนสามหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๑๑,๖๗๐ บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันหกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๕๙๖,๖๗๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นหกพันหกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๘. โอนเพิ่ม

๘.๑ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๑,๓๕๘,๓๘๙ บาท (หนึ่งล้านสามแสนห้าหมื่นแปดพันสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน) จึงขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๕๗,๗๓๒.๙๒ บาท (หกแสนห้าหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยสามสิบสองบาทเก้าสิบสองสตางค์) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๖๘๗,๗๓๒.๙๒ บาท (หกแสนแปดหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยสามสิบสองบาทเก้าสิบสองสตางค์)

โอนลด

๘.๒ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวน ๙๓๑,๑๔๐ บาท (เก้าแสนสามหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนจำนวน ๕๙๖,๖๗๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นหกพันหกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๕๖๖,๖๗๐ บาท (สี่แสนหกหมื่นหกพันหกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๙. โอนเพิ่ม

๙.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) จึงขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๗,๕๑๐ บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๑๗๗,๕๑๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน)

โอนลด

๙.๒ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารคลัง งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวน ๑,๕๙๔,๖๒๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเก้าหมื่นสี่พันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๐๙๑,๗๐๓.๓๕ บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยสามบาทสามสิบห้าสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๙๙๑,๗๐๓.๓๕ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยสามบาทสามสิบห้าสตางค์)

๑๐. โอนเพิ่ม

๑๐.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) จึงขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖,๕๖๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๓๖,๕๖๐ บาท (สามหมื่นหกพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

โอนลด

๑๐.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวน ๑,๐๖๑,๙๔๐ บาท (หนึ่งล้านหกหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๓๘,๗๗๐ บาท (ห้าแสนสามหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๕๑๘,๗๗๐ บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

ดังนั้น เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ จึงขอส่งประกาศดังกล่าวเรียนมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายนิรันดร์ เนาวนิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

.....ร่าง/พิมพ์

.....หน.สป./ผอ.กอง

.....รองปลัด

.....ปลัดฯ

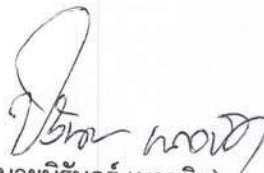


ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายนิรันดร์ เนาวนิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง โทร. ๐๔๒-๔๙๐๕๓๗

ที่ บก ๗๓๐๐๑/๓๓๔

วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง /ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

เรื่องเดิม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเท็จจริง

๑.ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ได้ตั้งเงินงบประมาณ แผนงานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ซึ่งจำนวนเงินที่ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย สำนักปลัดจึงขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากแผนงานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๒.ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ได้ตั้งเงินงบประมาณ แผนงานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ซึ่งจำนวนเงิน ที่ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ซึ่งจำนวนเงินที่ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย สำนักปลัดจึงขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากแผนงานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

๓. ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ได้ตั้งเงินงบประมาณ แผนงานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

ซึ่งจำนวนเงินที่ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย สำนักปลัดจึงขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ประเภทเงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รายการเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ระเบียบข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๔ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างประมาณการรายรับและ งบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานของ สำนักปลัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ สำนักปลัด จึงขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณครั้งที่ ๑๒ เพื่อตั้งจ่าย ดังนี้

๑.๑.โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารทั่วไป
งบดำเนินงาน
ค่าวัสดุ
วัสดุสำนักงาน
น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๒.โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป
งบดำเนินงาน
ค่าใช้สอย
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๑.โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารทั่วไป
งบดำเนินงาน
ค่าใช้สอย
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๒.๒.โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป
งบดำเนินงาน
ค่าใช้สอย
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๓.๑.โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารทั่วไป
งบดำเนินงาน
ค่าวัสดุ
วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๓.๒.โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานทั่วไป
ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
รายการเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วน

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารเพื่อพิจารณา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้
เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น



(นางวิดา วงศ์จันทร์)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

.....
๑๑๕๐๙๗๗

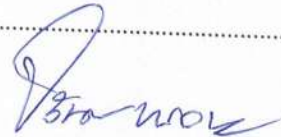


(นางสาวบัวเรียง ไพศาล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

ความเห็นผู้บริหารท้องถิ่น

.....



(นายนิรันดร์ เนาวนิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง โทร. ๐๔๒-๔๙๐๔๘๘

ที่ นก ๗๓๐๐๒/๔๗๘

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง / ผ่าน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

เรื่องเดิม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น กองคลังจึงขอโอนงบประมาณ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท รายจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท รายจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน น้ำดื่ม จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท รายจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ จำนวน ๔๕,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) ที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจ่ายจึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท รายจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน น้ำดื่ม ตั้งไว้ จำนวน ๑๕,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจ่ายจึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภท รายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ จำนวน ๔๐,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) ที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจ่ายจึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ระเบียบข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานของ กองคลัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามการเบิกจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ กองคลัง จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๑๒ เพื่อตั้งจ่าย ดังนี้

๑. โอนเพิ่ม

ด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐)

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

งบดำเนินงาน

หมวด ค่าวัสดุ

ประเภท ค่าวัสดุสำนักงาน

จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

๑.๑ โอนลด

ด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐)

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รายการ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

๒. โอนเพิ่ม

ด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐)

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

งบดำเนินงาน

หมวด ค่าวัสดุ

ประเภท ค่าวัสดุสำนักงาน

รายการ น้ำดื่ม

จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

๒.๑ โอนลด

ด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐)

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รายการ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

๓. โอนเพิ่ม

ด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐)

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

งบดำเนินงาน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รายการ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

๓.๑ โอนลด

ด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐)

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รายการ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารเพื่อพิจารณาตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ต่อไป

25

(นางสาวชนัญญา แก้วกล้า)

นักวิชาการคลัง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

ที่ บก ๗๓๐๐๓/๒๗๔

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง /ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

เรื่องเดิม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเท็จจริง

๑.ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ได้ตั้งเงินงบประมาณ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวนเงินตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

ซึ่งจำนวนเงินที่ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย กองช่าง จึงขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารคลัง งบบุคลากร เงินเดือนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๒.ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ได้ตั้งเงินงบประมาณ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวนเงินตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

ซึ่งจำนวนเงินที่ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย กองช่าง จึงขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร เงินเดือนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ระเบียบข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานของ กองช่าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๑๒ เพื่อดำเนินการ ดังนี้

๑.๑.โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบดำเนินงาน
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒.โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป
งานบริหารคลัง
งบบุคลากร
เงินเดือน
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๑.โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบดำเนินงาน
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการ
ต่างประเทศชั่วคราว จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๒.๒.โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบบุคลากร
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารเพื่อพิจารณา ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น



(นายบุญส่ง สุขรี)
ผู้อำนวยการกองช่าง

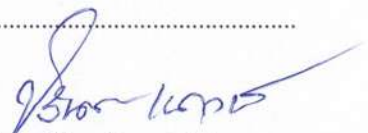
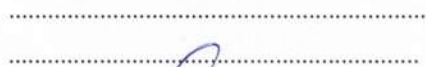
ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง



(นางสาวบัวเรียง ไพศาล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

ความเห็นผู้บริหารท้องถิ่น



(นายนิรันดร์ เนวานิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

ที่ บก ๗๓๐๐๔/๑๕๒

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง /ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

เรื่องเดิม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเท็จจริง

๑.ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ได้ตั้งเงินงบประมาณ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน จำนวนเงินตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

ซึ่งจำนวนเงินที่ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย กองการศึกษาฯ จึงขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากแผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๒.ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ได้ตั้งเงินงบประมาณ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ รายการวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ซึ่งจำนวนเงินที่ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย กองการศึกษาฯ จึงขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากแผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

ระเบียบข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับ องค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานของ กองการศึกษาฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น จึงขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณครั้งที่ ๑๒ เพื่อตั้งจ่าย ดังนี้

๑.๑.โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา

งบดำเนินงาน

ค่าวัสดุ

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๑.๒.โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร

เงินเดือน

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๒.๑.โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบดำเนินงาน

ค่าวัสดุ

วัสดุงานสำนักงาน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

๒.๒.โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร

เงินเดือน

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารเพื่อพิจารณา ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(นางประไพพร ธามิวรรณ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

.....
.....
.....

(นางสาวบัวเรียง ไพศาล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

ความเห็นผู้บริหารท้องถิ่น

.....
.....

(นายนิรันดร์ เนาวนิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

สำเนาฉบับ

วันพิมพ์ : 7/5/2567 11:07:57

หน้า : 1/13

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ ๗ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือนค่า./รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	60,000.00	60,000.00	20,000.00 (-)	40,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น หรือ สมาชิกสภาท้องถิ่น การจัดการเลือกตั้ง แทนตำแหน่งที่ว่าง เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		90,000.00	26,683.00	20,000.00 (+)	46,683.00	เนื่องจากตั้งไว้ในข้อบัญญัติไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น / เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล จังหวัดปทุมธานี

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/เงินค้ำ/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการบริหารงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	60,000.00	40,000.00	40,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น หรือ สมาชิกสภาท้องถิ่น การจัดการเลือกตั้ง แทนตำแหน่งที่ว่าง เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 7 เดือน ๗ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดเงิน ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(ลง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราช อาณาจักร หรือ การเดินทางไป ราชการต่าง ประเทศชั่วคราว	100,000.00	17,760.00	40,000.00 (+)	57,760.00	เนื่องจากตั้งไว้ในข้อ บัญญัติไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26 การ โอนเงินงบประมาณราย จ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจ อนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไป ราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป ราชการ เช่น ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
					2,225,880.00	836,820.00	10,000.00 (-)	826,820.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวม ถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือน ประจำปีให้แกพนักงาน ส่วนตำบล จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,225,880 บาท

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 7 เดือน ๗.๑ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล จังหวัดปทุม

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(ลงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		40,000.00	75.00	10,000.00 (+)	10,075.00	เนื่องจากตั้งไว้ในข้อบัญญัติไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์เก็บรักษาข้อมูล ตลับหน่วยประมวลผล พัมพ์ หน่วยประมวลผล เมนบอร์ด แป้นพิมพ์เมาส์ ฯลฯ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,594,620.00	1,141,703.35	20,000.00 (-)	1,121,703.35	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนเงินเดือนประจำปีให้พนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,594,620 บาท

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ ๗ เดือน ๕.๑ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ คำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		45,000.00	15,315.00	20,000.00 (+)	35,315.00	โอนงบประมาณเพิ่มเนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ กระดาษ แฟ้ม เอกสาร ธง ผ้า ตรายาง
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,594,620.00	1,121,703.35	10,000.00 (-)	1,111,703.35	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนเงินเดือนประจำปีให้แกพนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,594,620 บาท

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ค.ด.....พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล จังหวัดปทุมธานี

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณต่อแผน/ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		45,000.00	35,315.00	10,000.00 (+)	45,315.00	โอนงบประมาณเพิ่มเติมจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น / เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,594,620.00	1,111,703.35	20,000.00 (-)	1,091,703.35	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมทั้งเงินเดือนเงินเดือนประจำปีที่เกินพนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,594,620 บาท

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๗ เดือน ๕.๑ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนแสง อำเภอสรรีโล จังหวัดบึงกาฬ
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(ลงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	40,000.00	4,700.00	20,000.00 (+)	24,700.00	โอนงบประมาณเพิ่มเนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น / เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ อบต.นแสง ไม่ได้เป็นหน่วยงานฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.นแสง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		931,140.00	511,670.00	15,000.00 (-)	496,670.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมทั้งเงินเดือนเงินขึ้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 931,440 บาท

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		30,000.00	70.00	15,000.00 (+)	15,070.00	โอนงบประมาณเพิ่มเนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่นกระดาษ ปากกา ดินสอ กระดาษแฟ้ม เอกสาร ธง ผ้า ตรา ยาง ฯลฯ
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		931,140.00	496,670.00	30,000.00 (-)	466,670.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนเงินเดือนประจำปีให้แกพนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 931,440 บาท

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		1,358,389.00	657,732.92	30,000.00 (+)	687,732.92	โอนงบประมาณเพิ่มเนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้อำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่นจาน ชาม ไม่กวาด แก้วน้ำ ผงซักฟอก ฯลฯ
	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,594,620.00	1,091,703.35	100,000.00 (-)	991,703.35	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนเงินเดือนประจำปีให้แกพนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ ๗ เดือน ม.ค. พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		200,000.00	77,510.00	100,000.00 (+)	177,510.00	โอนงบประมาณเพิ่มเนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,061,940.00	538,770.00	20,000.00 (-)	518,770.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนเงินเดือนประจำปีให้แก่งานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,061,940 บาท

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 7 เดือน ม.ค. พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราช อาณาจักร หรือ การเดินทางไป ราชการต่าง ประเทศชั่วคราว	40,000.00	16,560.00	20,000.00 (+)	36,560.00	โอนงบประมาณเพิ่มเนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

1. หัวหน้าหน่วยงาน นางสาวณัฏฐา แก้วกล้า (นางสาวณัฏฐา แก้วกล้า) เจ้าของงบประมาณเพื่อขอเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อขอเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงานด้านงานช่างต้องเพิ่มบุคลากร

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้อำนวยการสำนักงาน

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ข้อ 26

(นางสาวณัฏฐา แก้วกล้า) (นางประไพพร ธาภิวรรณ) (นางวิยดา วงศ์จันทร์)

นักวิชาการคลัง (นางสาวณัฏฐา แก้วกล้า) นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

7 ม.ค. 2567 (นายบุญส่ง สุกรี) ตำแหน่ง รักษาราชการแทนหัวหน้าส่วนปฏิบัติการ

7 ม.ค. 2567 7 ม.ค. 2567 วันที่ 7 เดือน ม.ค. พ.ศ. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(นางสาวณัฏฐา แก้วกล้า)

นักวิชาการคลัง

7 ม.ค. 2567

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(นางสาวบัวเรียง ไพศาล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการการแทน

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ 7 เดือน ม.ค. พ.ศ. 2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

.....

(.....นายนิรันดร์ เนาวรัตน์.....)

.....

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีเงื่อนไขหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของปริมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....