



ที่ บก ๗๓๐๐๑/๒๓๐

สำนักงานเทศบาลตำบลนาแสง  
๓๑๓ หมู่ที่ ๗ ตำบลนาแสง  
อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ  
๓ ๘ ๒ ๑ ๐

๙ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑๕)

เรียน นายอำเภอศรีวิไล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ประกาศเทศบาลตำบลนาแสง เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลนาแสงได้ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บริหารเทศบาลตำบลนาแสงแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ๑.โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายการค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท (ห้าหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

#### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๖๖,๒๐๒.๕๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นหกพันสองร้อยสองบาทห้าสิบบสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๕๖,๒๐๒.๕๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันสองร้อยสองบาทห้าสิบบสตางค์)

#### ๒.โอนเพิ่ม

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๘๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๑๕๑,๔๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๔๐,๔๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

#### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๕๖,๒๐๒.๕๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันสองร้อยสองบาทห้าสิบบสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๕๑,๔๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔,๘๐๒.๕๐ บาท (สี่พันแปดร้อยสองบาทห้าสิบบสตางค์)

#### ๓.โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร งบประมาณตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๘,๖๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๔,๘๐๐ บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๓,๔๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๔,๘๐๒.๕๐ บาท (สี่พันแปดร้อยสองบาทห้าสิบบสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๔,๘๐๐ บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒.๕๐ บาท (สองบาทห้าสิบบสตางค์)

ดังนั้น เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑๕) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงขอส่งประกาศดังกล่าวเรียนมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุณา เดชรักษา)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลนาแสง

สำนักปลัด โทร ๐๔๒-๔๙๐๕๓๗



ประกาศเทศบาลตำบลนาแสง  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลนาแสง จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุณา เดชรักษา)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลนาแสง

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๙ เดือน ๑๑ พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

## โอนครั้งที่ 15

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	150,000.00	166,202.50	10,000.00 (-)	156,202.50	เพื่อจ่ายเป็นค่าเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น หรือ สมาชิกสภาท้องถิ่น
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในพิธี ทางศาสนา/รัฐ พิธี	10,000.00	500.00	10,000.00 (+)	10,500.00	เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นค่าจ้างทำพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่ม ดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทองคำ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	150,000.00	156,202.50	151,400.00 (-)	4,802.50	เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย เพื่อจ่าย เป็นค่าเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิก สภาท้องถิ่น
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		200,000.00	189,000.00	151,400.00 (+)	340,400.00	เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสถานการณ์เกิดขึ้น หรือกรณีป้องกันอันยังก่อนเกิดสถานการณ์ภัย

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	150,000.00	4,802.50	4,800.00 (-)	2.50	เพื่อจ่ายเป็นค่าเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น
แผนงานอุตสาหกรรมและกาไรโอตา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	42,000.00	18,600.00	4,800.00 (+)	23,400.00	เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....ดร.ศิวะ ใจดี.....เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่โอนเพิ่ม/โอนลด).....งบโครงการจ้างช่างซ่อมรถจักรยานยนต์  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้รับจ้าง  
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. 2563 ข้อ.....๒๖

(ลงชื่อ).....  
 (นายแพทย์สุร - ศิวะใจดี)  
 ตำแหน่ง.....หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการฯ แทน  
หัวหน้าสำนักงานปลัด  
 วันที่.....๙.....เดือน.....๕๗๕.....พ.ศ. ๒๕๖๙



3.เจาหนาที่งบประมาณ

ความเห็น.....  
 .....  
 .....  
 (ลงชื่อ).....  
 (นางสาวสุภา เดชรักษา)  
 ปลัดเทศบาลตำบลนาแสง  
 ตำแหน่ง.....

วันที่ 9 เดือน 6 ค.ศ. 2569 พ.ศ.

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....  
 .....  
 .....  
 (ลงชื่อ).....  
 นางสาวสุภา เดชรักษา  
 (.....ปลัดเทศบาลตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
 นายกเทศมนตรีตำบลนาแสง  
 ตำแหน่ง.....

วันที่ 9 เดือน 6 ค.ศ. 2569 พ.ศ.

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....ปี.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

เมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....

5. สัปดาห์ที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาแสง โทร. ๐-๔๒๔๙๐-๕๓๗

ที่ บก ๗๓๐๐๑/๗๐๐

วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน เจ้าหน้าที่งบประมาณ

### เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักปลัดได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายการ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๒. แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

### ข้อเท็จจริง

เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย สำนักปลัดจึง ขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่มเติม

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ จึงขอโอนงบประมาณฯ ดังนี้

#### ๑. โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายการ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือ หลังโอน จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท (ห้าหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

#### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๖๖,๒๐๒.๕๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นหกพันสองร้อยสองบาทห้าสิบบสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๕๖,๒๐๒.๕๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันสองร้อยสองบาทห้าสิบบสตางค์)

#### ๒. โอนเพิ่ม

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๘๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๑๕๑,๔๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๔๐,๔๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

#### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๕๖,๒๐๒.๕๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันสองร้อยสองบาทห้าสิบบสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๕๑,๔๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔,๘๐๒.๕๐ บาท (สี่พันแปดร้อยสองบาทห้าสิบบสตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นายเพชร สยามคำ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ.....



(นางสาวสุณา เดชรักษา)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่างเทศบาลตำบลนาแสง

ที่ บก ๗๓๐๐๓/๓๖๖

วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาแสง

### เรื่องเดิม

ด้วยเทศบาลตำบลนาแสง ได้ขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บริหารเทศบาลตำบลนาแสงแล้ว เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ข้อเท็จจริง

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน โอนเพิ่มครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๙

๑. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๔,๘๐๐.-บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานของ กองช่างเทศบาลตำบลนาแสง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙ กองช่างเทศบาลตำบลนาแสง จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๙ เพื่อตั้งจ่าย ดังนี้

#### ๑. โอนเพิ่ม (ครั้งที่ ๑๕)

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินงาน

หมวดใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน ๔,๘๐๐.-บาท

#### โอนลด (ครั้งที่ ๑๕)

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้จ่าย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติหน้าที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

รายการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน ๔,๘๐๐.-บาท

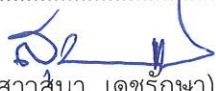
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ ต่อไป

(นายบุญส่ง สุขศรี)

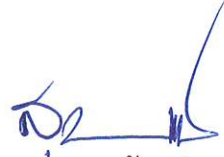
ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็น เจ้าหน้าที่งบประมาณ

---

  
(นางสาวสุณา เดชรักษา)  
ปลัดเทศบาลตำบลนาแสง

ความเห็น นายกเทศมนตรีตำบลนาแสง  
อนุมัติ

  
(นางสาวสุณา เดชรักษา)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลนาแสง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาแสง โทร. ๐๔๒-๔๙๐๕๓๗

ที่ บก ๗๓๐๐๑/๓๐๗ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาแสง

### เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลนาแสง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น ส่วนราชการจึงขอโอนงบประมาณครั้งที่ ๑๕ เพื่อให้เพียงพอในการเบิกจ่าย ดังนี้

๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายการค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๒.แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๓.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร งบประมาณตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

### ข้อเท็จจริง

เนื่องจากที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่มเติม

### ระเบียบข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๑๕ เพื่อตั้งจ่าย ดังนี้

#### ๑.โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายการค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท (ห้าหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

#### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๖๖,๒๐๒.๕๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นหกพันสองร้อยสองบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๑๕๖,๒๐๒.๕๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันสองร้อยสองบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์)

## ๒. โอนเพิ่ม

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๘๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๑๕๑,๔๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๓๔๐,๔๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

## โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๕๖,๒๐๒.๕๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันสองร้อยสองบาทห้าสิบบสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๕๑,๔๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔,๘๐๒.๕๐ บาท (สี่พันแปดร้อยสองบาทห้าสิบบสตางค์)

## ๓. โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร งบประมาณตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๘,๖๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๔,๘๐๐ บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๓,๔๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

## โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๔,๘๐๒.๕๐ บาท (สี่พันแปดร้อยสองบาทห้าสิบบสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๔,๘๐๐ บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒.๕๐ บาท (สองบาทห้าสิบบสตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายเพชร ลามคำ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

(นางสาวสุณา เดชรักษา)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็นผู้บริหารท้องถิ่น (  ) อนุมัติ

(  ) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นางสาวสุณา เดชรักษา)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลนาแสง