



ที่ บก ๗๓๐๐๑/

๕๖๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง
หมู่ที่ ๗ ตำบลนาแสง อำเภอสรีวิไล
จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๒๑๐

๗/กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอสรีวิไล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ได้ขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง แล้ว เมื่อวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. โอนเพิ่ม (ครั้งที่ ๑๒)

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายการค่าเลี้ยงรับรอง โอนเพิ่ม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน จำนวน ๕,๐๘๒.-บาท (ห้าพันแปดสิบสองบาทถ้วน) งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย จึงขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) รวมงบประมาณหลังโอน จำนวน ๒๕,๐๘๒.-บาท (สองหมื่นห้าพันแปดสิบสองบาทถ้วน)

โอนลด (ครั้งที่ ๑๒)

๑.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายการเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวน ๒,๑๔๘,๖๐๐.-บาท (สองล้านหนึ่งแสนสี่พันแปดร้อยหกบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖๘๖,๘๕๑.๒๐.-บาท (หกแสนแปดหมื่นหกพันแปดร้อยห้าสิบบาทยี่สิบสตางค์) ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๖๖๖,๘๕๑.๒๐.-บาท (หกแสนหกหมื่นหกพันแปดร้อยห้าสิบบาทยี่สิบสตางค์)

ดังนั้น เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ จึงขอส่งประกาศ ดังกล่าวเรียนมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรันดร์ เนาวนิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗/ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗/ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายนิรันดร์ เนาวนิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง โทร. ๐๔๒-๔๙๐๕๓๗

ที่ บก ๗๓๐๐๑/๑๒

วันที่ ๗/ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง /ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

เรื่องเดิม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น สำนักปลัดจึงขอโอนงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายการค่าเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ จำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายการค่าเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ จำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจ่าย จึงขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มครั้งนี้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) จากจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รายการเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ระเบียบข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานของ สำนักปลัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามการเบิกจ่ายตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน สำนักปลัด จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๑๒ เพื่อตั้งจ่าย ดังนี้

๑.โอนเพิ่ม

ด้านบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๐๐)

แผนงานบริหารงานทั่วไป(๐๐๑๑๐)

งานบริหารงานทั่วไป(๐๐๑๑๑)

หมวดค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายการ ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

๑.๑โอนลด

ด้านบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๐๐)

แผนงานบริหารงานทั่วไป(๐๐๑๑๐)

งานบริหารงานทั่วไป(๐๐๑๑๑)

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รายการ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารเพื่อพิจารณา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ต่อไป

(นางวิดา วงศ์จันทร์)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

เห็นชอบตามที่เสนอขอโอนงบในแผน

(นางสาวบัวเรียง ไพศาล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

ความเห็นผู้บริหารท้องถิ่น

.....

(นายนิรันดร์ เนาวนิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๓๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,148,600.00	686,851.20	20,000.00 (-)	666,851.20	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและ เงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี 6 อัตรา จำนวน 12 เดือนโดยจ่ายให้กับ พนักงานส่วนท้องถิ่น ดัง นี้ 1.ปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง 2. รองปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง 3. หัวหน้าสำนักงานปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง 4. นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง 5. นิติกร จำนวน 1 ตำแหน่ง 6. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่...เดือน...ปี...
 อนุมัติเมื่อวันที่...เดือน...ปี...
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ
 โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ รับรองและพิธีการ		30,000.00	5,082.00	20,000.00 (+)	25,082.00	โอนงบประมาณเพิ่มเติม จากที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายต่างๆให้เป็น อำนาจอนุมัติของผู้ บริหารท้องถิ่น / เพื่อจ่าย เป็นค่าเลี้ยงรับรองในการ ประชุมสภา อบต.หรือ การประชุมในโอกาสต่าง เช่นค่าอาหารว่าง และค่า บริการที่เกี่ยวข้องกับการ รับรอง

1. หัวหน้าหน่วยงาน... ศิริกร ใส ...เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) โอนงบประมาณเพื่อช่วยเหลือผู้พิการ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บังคับการ
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารงาน ๕

(ลงชื่อ) 

(.....นางวิภา วงศ์จันทร์.....)
 นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
 ตำแหน่ง รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน
 วันที่ 7 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น

(ลงชื่อ) 
 (.....นางสาวณัฏฐา น้อยวงศ์.....)
 นักวิชาการคลัง
 ตำแหน่ง

วันที่ 7 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) 
 (.....ศิริกร ใส.....)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
 วันที่ 7 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น ๑๐๕๐๗๖๑๐๗๖

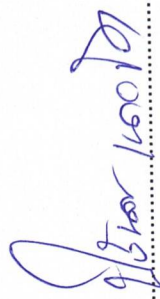
4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....นายนิรันดร์ เนาวนิต.)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง
ตำแหน่ง
วันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าลงงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....