

สำเนารายงานการประชุม คณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่พร้อมลูกจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง

.....

ผู้มาประชุม

๑. จำเอนขันชัย	ธานีวรรณ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง
๒. นางสาวบัวเรียง	ไพศาล	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง
๓. นายประกิจ	ทองทา	นิติกร
๔. นายอำนาจ	ประการะโต	ผู้อำนวยการกองคลัง
๕. นายบุญส่ง	สุขี	ผู้อำนวยการกองช่าง
๖. นางประไพพร	ธานีวรรณ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๗. นายอาทิตย์	แก้วจิตตะ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๘. นายณนัทธวัฒน์	สิริสมบัติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๙. จ.อ.มนตรี	ธูหา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
๑๐. นางสาวประโรมจิตร	มีฤทธิ์	หัวหน้าสำนักปลัด
๑๑. นายดิษพงศ์	โหมยา	นักทรัพยากรบุคคล
๑๒. นางสาวดารา	พิलगาม	นักวิชาการศึกษา
๑๓. นายศราวุฒิ	วรรณราช	นักสันตนาการ
๑๔. นายเรืองศักดิ์	สุญราช	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน
๑๕. นางสาวชนัญญา	แก้วกล้า	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
๑๖. นางสาวพรทิพา	ตะยุรัมย์	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๑๗. นางสาวประภาภรณ์	วรรณละภา	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
๑๘. นายสุนันต์	ดวงประดิษฐ์	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน
๑๙. นางสาวปรีดา	บุญบรรลุ	ผช.นักทรัพยากรบุคคล
๒๐. นางสุรียักษ์	ราชวงศ์	ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๑. นางสาวรัชฎาพร	แก้ววิสัย	ผช.นักพัฒนาชุมชน
๒๒. นายสำรวย	ลาลด	คนขับรถ
๒๓. นางนิชาภา	อ่อนสมัย	ผช.เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้
๒๔. นางสาวพัชรินทร์	อุปชัย	ผช.เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
๒๕. นางสาววาสนา	แท่นจันทร์	ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ
๒๖. นางสาวนิตติยา	สำราญวงศ์	ผช.นักจัดการงานทั่วไป
๒๗. นายวุฒิพงษ์	แดงสมภาร	ผช.ช่างโยธา
๒๘. นางสาวขวัญดาว	ผิวขำ	ผช.เจ้าหน้าที่ธุรการ
๒๙. นายวีระพล	รุ่งทอง	ผช.เจ้าหน้าที่ประปา
๓๐. นายทนต์ศักดิ์	พระดาเวช	ผช.ช่างไฟฟ้า
๓๑. นายจิรวุฒิ	เจริญรบ	ผช.เจ้าหน้าที่ประปา

๓๒.นายร่มศักดิ์	ไพศาล	ผช.จนท.สันหนการ
๓๓.นางสาวสุภรัตน์	เวียงสมุทร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๔.นางปิ่นเพชร	ดาราจันทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
ผู้ไม่มาประชุม		
ไม่มี		

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

จอ.ขันชัย ธานีวรรณ ปลัด อบต.นาแสง สวัสดิ์ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านตามที่ปรากฏการณ์แพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ในหลายประเทศรวมถึงประเทศไทย ซึ่งองค์การอนามัยโลก (WHO) ได้แจ้งคำเตือนทุกประเทศและกระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศให้โรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เป็นโรคติดต่ออันตรายตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.๒๕๕๘ แล้ว ดังนั้น เพื่อให้การเฝ้าระวังและการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง การแก้ไขปัญหาจากโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

จอ.ขันชัย ธานีวรรณ ปลัด อบต.นาแสง การใช้จ่ายงบประมาณในการป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ กรณีโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง มีความพร้อมในการป้องกัน และควบคุมโรคไวรัสโคโรนา ในการจัดหาอุปกรณ์ น้ำยา ถุงมือ ในการฉีดพ่นทำความสะอาดแต่ละหมู่บ้านและขาดไม่ได้คือความร่วมมือกันทุกคนในการป้องกัน ขอความร่วมมือใครที่มาจากต่างจังหวัด กรุงเทพฯปริมณฑล ในการกักตัว ๑๔ วัน เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส

มาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโควิด ๑๙ ในการงดใบอนุญาตการจัดให้มีการเล่นการพนัน ประชาชนงดเว้นการเดินทางไปสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ณ จุดผ่อนปรน ให้ปิดชั่วคราวในสถานที่ออกกําลังกาย ให้ปิดชั่วคราวทำความสะอาดสถานบริการ ให้ร้านค้า ร้านอาหาร จัดให้มีมาตรฐานป้องกันการแพร่ระบาดไวรัสโคโรนา งดการเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นเวลา ๑๔ วัน ให้ห้างสรรพสินค้า ตลาดทุกประเภท สถานที่ราชการ รัฐวิสาหกิจ สถานีขนส่ง สถานที่ท่องเที่ยว โรงแรม ที่พัก รีสอร์ท และสถานที่บริการแก่ประชาชน จัดให้มีมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา

เรื่องที่ ๒ การแต่งกาย

วันจันทร์	ชุดสีทากี้
วันอังคาร	ชุดผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมือง
วันพุธ	ชุดสุภาพ
วันพฤหัสบดี	ชุดสุภาพ
วันศุกร์	ชุดสุภาพ

ระเบียบวาระที่ ๔

นส.ประโรมจิตร มีฤทธิ์
หัวหน้าสำนักปลัด

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ข้อพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานปลัด จึงขอกำหนด มาตรการ แนวทางปฏิบัติ ซึ่งสอดคล้องตามผลวิเคราะห์จึงขอกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน มีดังนี้

๑.๑ การใช้งบประมาณ

๑.๒ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

๑.๓ การป้องกันการทุจริต

มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้เกิดเป็นรูปธรรมดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) การใช้งบประมาณ

๑.๑.๑ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผน

๑.๑.๒ จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

๑.๑.๓ ติดตามสรุปและรายงานผลเป็นประจำปีงบประมาณ

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) คุณภาพการดำเนินงาน

๒.๒.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบในการให้บริการประชาชน

๒.๒.๒ แจ้งให้แต่ละส่วนราชการได้รับทราบและถือปฏิบัติ

๒.๒.๓ ติดตามสรุปและรายงานผลเป็นประจำปีงบประมาณ

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) การป้องกันการทุจริต

๓.๓.๑ จัดประชุมระดมความคิดเห็นทุกส่วนราชการในการป้องกันการทุจริต

๓.๓.๒ นำองค์ความรู้ที่ได้จากการระดมความคิดเห็นมาจัดทำแผนฯ

๓.๓.๓ แจ้งให้แต่ละส่วนราชการได้ทราบโดยทั่วกัน

๓.๓.๔ ประชาสัมพันธ์และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

๓.๓.๕ กำหนดบทลงโทษเพื่อให้เป็นแบบอย่าง

๓.๓.๖ ยกย่องเชิดชูผู้ประพฤติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๓.๓.๗ ติดตามและรายงานผลเป็นประจำปีงบประมาณ

มติที่ประชุม เห็นชอบที่เสนอมาและให้ทุกส่วนราชการและงานได้ดำเนินการถือปฏิบัติ
อย่างเป็นรูปธรรม และรายงานผลให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

จอ.ขันชัย ธานีวรรณ
ปลัด อบต.นาแสง

มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกไหม ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา

๑๑.๐๐ น.

ลงชื่อ

ปิ่นเพชร ดาราจันทร์
(นางปิ่นเพชร ดาราจันทร์)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

ลงชื่อ

จอ.ขันชัย ธานีวรรณ
(ขันชัย ธานีวรรณ)

ผู้ตรวจบันทึกรายงาน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแสง